



**SACHBEARBEITER (M/W/D)**

**DAS UNTERNEHMEN**

Das mittelständische Unternehmen wurde vor mehr als 20 Jahren in Mönchengladbach am Niederrhein gegründet. Es befasst sich hauptsächlich mit der Entwicklung und Produktion von Leistungselektronik wie beispielweise industriellen Stromversorgungen, Lasten, Laden und Entladen von Elektrofahrzeugen, Energiespeicher für Erneuerbare Energien.

Entwickelt und produziert werden die Produkte in der Fertigungsstätte in Shanghai (China) mit derzeit ca. 100 Beschäftigten, u.a. Fachkräfte wie Programmierer, Ingenieure und Techniker.

Gesucht wird an dem Vertriebs- und Logistikstandort in Mönchengladbach, von dem aus Kunden weltweit betreut und beliefert werden, die Position.

**Sachbearbeiter/in (m/w/d)**

**AUFGABENSTELLUNG**

- Administrative Abwicklung der Kundenaufträge, Erstellen von Rechnungen
- Ansprechpartner für Kunden und Vertretern in Fragen der Auftragsabwicklung
- Erstellung von Import- und Exportunterlagen und Zolldokumenten
- Lieferterminabstimmung mit Kunden und/oder Vertretern
- Zahlungsüberwachung / Mahnwesen
- Reklamationsbearbeitung
- Beachtung der Exportkontrollvorschriften

**PROFIL**

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung ist von Vorteil
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Teamfähigkeit
- Kenntnisse im Im- und Export (EU-Präferenzrecht, Zollrecht, etc.)
- Kenntnisse MS Office

Die Tätigkeit kann vor Ort auch in Teilzeit ausgeführt werden. Mobiles Arbeiten ist nach Absprache möglich. Für die interessante und spannende Aufgabe und bei Fragen steht Ihnen Björn Mentzer +49-171-1222831 (bjoern.mentzer@robertson-associates.de) zur Verfügung.